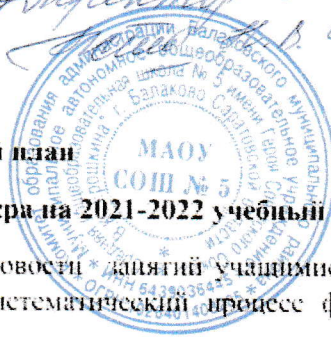


Утверждаю
Директор МБОУ СОШ № 5
И. В. Старовойт



Календарный план

школьного спортивного клуба «Искра» на 2021-2022 учебный год

Цель работы ШСК «Искра»: повышение массовости занятий учащимися физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

Задачи:

1. Реализация образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;
2. Вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
3. Проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям;
4. Комплектование и подготовка команд учащихся для участия в муниципальных, окружных, региональных соревнованиях;
5. Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
6. Создание нормативно-правовой базы;
7. Комплектование и подготовка учащихся к ВФСК «Готов к труду и обороне»
- 8.

Направления деятельности	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный исполнитель
Организационная деятельность			
Выбор совета ШСК «Искра»	Выбор состава ШСК	сентябрь	Руководитель ШСК
Планирование и организация деятельности ШСК «Искра»	Составление и утверждение плана работы ШСК «Искра» на 2021-2022 учебный год	Сентябрь	Руководитель ШСК
	Составление и утверждение расписания работы ШСК	сентябрь	Руководитель ШСК
	Заключение соглашений о сотрудничестве и договоров с партнерами в рамках межведомственного взаимодействия		
Методическая деятельность			
Разработка и согласование спортивных секций и программ дополнительного	Анализ, корректировка программ	сентябрь	Руководитель ШСК, педагоги, заместитель директора по УВР

образования			
Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	Участие в методических объединениях педагогов дополнительного образования и руководителей спортивных секций, семинарах и др.	В течение учебного года	Руководитель ШСК
Участие в конкурсах, соревнованиях (муниципального, регионального и др. уровней)	-поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; -подготовка к соревнованиям; -участие в соревнованиях и конкурсах; -подведение итогов	В течение учебного года	Руководитель ШСК, заместитель директора по УВР
Организация и проведение смотров спортивных коллективов школы	-выбор темы смотра; -подготовка и оформление эмблем и девизов спортивных коллективов в классах; -анализ работы спортивного коллектива в классах, охват учащихся спортивной деятельностью; -подведение итогов смотра;	Апрель	Руководитель ШСК
Связь с социальными партнерами	Участие в спортивных соревнованиях, олимпиадах, конкурсах	В течение учебного года	Руководитель ШСК
Осуществление контроля над работой ШСК	Проверка документации ШСК, посещаемость спортивных секций	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР
Контроль ведения отчетной документации	-проверка журналов; -проверка протоколов;	1 раз в четверть	Заместитель директора по УВР
Проведение спортивных праздников, смотров, соревнований, акций и др.	-подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка плана, сценария)	Весь период	Руководитель ШСК
	-обеспечение участие учащимися спортивных мероприятий; -проведение мероприятий; -анализ проведенного мероприятия;	Весь период	Руководитель ШСК
Формирование списков учащихся	-формирование списков; Подготовка проекта	Октябрь	Руководитель ШСК

допущенных к сдаче ГТО	приказа для сдачи ГТО:		
Обновление информационного стенда по ВФСК ГТО	Информирование всех участников образовательных отношений о проведении ВФСК ГТО	ноябрь	Руководитель ШСК
Подготовить документацию по фиксации сдачи ГТО	-протоколы физической подготовленности; -учебные нормативы по усвоению навыков; -результаты(мониторинг)	В течение всего периода	Руководитель ШСК